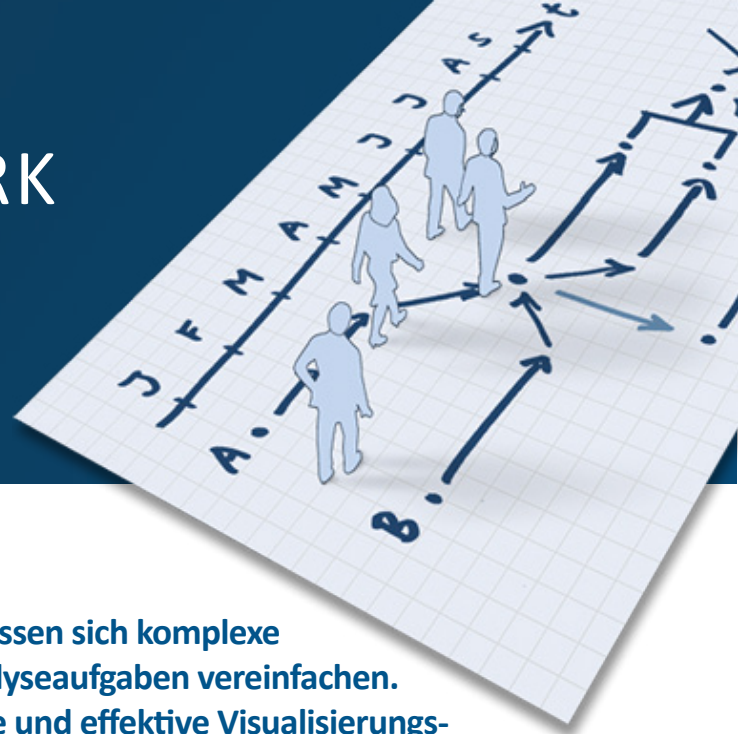


SKETCHING AT WORK

Seminar für visuelle Problemlösung und Kommunikation für Manager, Berater, Verkaufsprofis und Trainer.



«Man hört und vergisst, sieht und behält, tut und versteht.»

Konfuzius

Mithilfe von Visualisierungen lassen sich komplexe strategische Planungs- und Analyseaufgaben vereinfachen. Das Seminar vermittelt einfache und effektive Visualisierungstools, die sich zum Beispiel beim Klären von Fragen, bei der Strukturierung von Informationen oder der Koordination von Projekten nutzbringend einsetzen lassen.

WARUM DIESER KURS

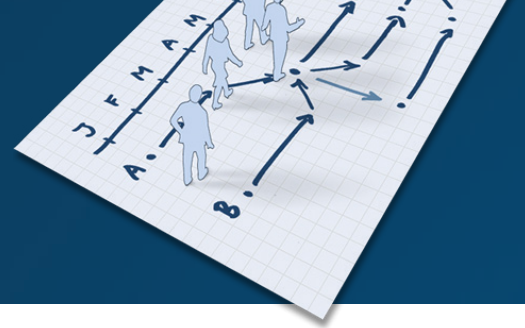
Wir leben in einer Zeit der Bilder, in der wir von edlen Hochglanzcharts, Infografiken und bunten Präsentationsfolien umgeben sind. Doch viele von uns empfinden diese künstliche Bilderwelt als wenig hilfreich, wenn es darum geht, etwas Schwieriges zu erklären oder ein gemeinsames Verständnis für ein Problem zu entwickeln. Wir finden die ermüdenden Präsentationsrituale mit Dutzenden von Foliengrafiken zermürend und kommunikationshemmend; sie dienen weder dem effizienten Informationsaustausch, noch der Gruppenkreativität. Präsentationen mit Dutzenden von Schaubildern führen auch selten zu der Art von Energie und Resonanz, die man sich eigentlich erhofft. Deshalb ist es nicht überraschend, dass sich seit einiger Zeit ein Gegentrend zur Folienschlacht formiert. Anstatt fein säuberlich vorbereitete (und meist überladene) Folien zu präsentieren, entscheiden sich immer mehr Menschen dazu, ihre Inhalte vor anderen grafisch durch Handzeichnungen zu entwickeln und so Aufmerksamkeit, Verständnis und Begeisterung für das Gesagte zu erreichen. Dadurch wirken sie nicht nur authentischer und überzeugender, das Gesagte bleibt nachweislich auch besser in Erinnerung als durch eine Folienpräsentation. Die vielen

klaren Vorteile von Handzeichnungen für sich selbst zu nutzen, scheint nicht immer einfach, denn viele von uns kennen die Grundformen und Techniken der Visualisierung nicht und zögern, vor anderen und mit anderen zu zeichnen. Um dieses Problem zu lösen, wurde der Kurs «Sketching at Work» entwickelt. Der Besuch dieses Kurses soll den Teilnehmenden ermöglichen, wichtige Themen mittels einfacher Diagramme und visueller Metaphern rasch und klar zu visualisieren, um so Probleme in Gruppen besser lösen zu können.

Die im Kurs erlernten Fähigkeiten sollen dabei helfen wenn es darum geht:

- ein Projektmeeting vorzubereiten
- einen Workshop mit seinem zu moderieren
- einen Anlass zu planen
- die Aufmerksamkeit von Journalisten anlässlich einer Pressekonferenz zu erlangen
- die Spannung aus einer Verhandlung zu nehmen
- den eigenen Standpunkt in einer Sitzung des Verwaltungsrates klar darzustellen
- sich positiv von einer Vielzahl von Präsentierenden hervorzuheben.

SKETCHING AT WORK



«Mache die Dinge so einfach wie möglich - aber nicht einfacher.»

Albert Einstein

AUFBAU DES KURSES

Das Seminar dauert einen ganzen Tag. Die folgenden Themen werden behandelt:

Über die Vorteile von Skizzieren im Geschäftsalltag

Es sind die vielen Vorteile von handgezeichneten Skizzen gegenüber statischen Präsentationen die es für Manager interessant machen, mehr über diese Technik zu erfahren. Im Seminar werden die Vorteile diskutiert und anhand von Beispielen und kleinen Experimenten demonstriert. Dies einerseits generell für Skizzen, andererseits aber auch ganz spezifisch als Methode zur Verbesserung der Zusammenarbeit in Managementteams.

Die eigenen Skizzierfähigkeiten entwickeln

Skizzieren ist einfach, aber dennoch nicht banal. Einige Regeln gilt es zu beachten und einige Stolpersteine zu vermeiden, um die

Wirkung von Skizzen im Geschäftsalltag zu maximieren. In diesem Teil des Seminars geht es darum, die Skizzierfähigkeiten der Teilnehmer zu verbessern, indem möglichst realitätsnahe Meeting-Konstellationen nachgestellt und so die verschiedenen Skizziermethoden 1:1 ausprobiert werden können. Dadurch kann jeder Teilnehmer selbst beurteilen, welche Methoden für ihn persönlich am besten geeignet sind.

Die eigene Skizziervorlage entwickeln

Zu guter Letzt muss eine Skizze auch dem persönlichen Stil, den Zeichenkünsten, dem Unternehmenskontext sowie der Unternehmenskultur entsprechen. Aus diesem Grund werden die Teilnehmer im Seminar durch den Prozess der Skizzenerstellung geführt und lernen dabei, wie sie eine Skizziervorlage erstellen können.

REFERENT

Roland Pfister ist der Referent dieses Seminars. Er ist Managementtrainer und besitzt einen Master-Abschluss in Betriebswirtschaft für kleine und mittlere Unternehmen der Universität St.Gallen. Nach Abschluss seiner Masterarbeit war er zwei Jahre als IT-Berater im Bereich der Core-Banking-Anwendungen für Accenture, einem großen Consulting-Unternehmen, und weitere drei Jahre als Senior Business Analyst für die Credit Suisse Group tätig, bevor er am Institut für Medien- und

Kommunikationsmanagement der Universität St.Gallen (HSG) sein Doktorandenstudium aufnahm. In seiner Forschung untersuchte er, wie sich die Technik des Skizzierens in Managementprozessen (insbesondere im Bereich der quantitativen Visualisierung) auf die Entscheidungsfindung auswirkt. Neben seiner Forschungsarbeit berät er Managementteams in Unternehmen und unterrichtet in Kursen des MBA der Universität St.Gallen und der HWZ in Zürich.

KONTAKT UND WEITERE INFO

Gerne stellen wir für Sie oder Ihr Unternehmen Ihr ganz individuelles Seminarprogramm zusammen. Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme.

T +41 55 290 23 35
E info@sketchingatwork.com
W www.sketchingatwork.ch
F www.facebook.com/sketchingatwork

